

Concept Overeenkomst

Behorende bij de aanbesteding: 250014GRS – Inkoop Inburgeringsaanbod Taalcomponent B1 en Z-route

Raamovereenkomst Inkoop Inburgeringsonderwijs Taalcomponent B1 en Z-route

tussen

[...]

en

[...]

Contractnummer: [...]

De navolgende partijen:

[...], te dezen ingevolge het bepaalde in [...] rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie], hierna te noemen: "Opdrachtgever";

en

[...] gevestigd [...], ingeschreven in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer [...], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie], hierna te noemen "Opdrachtnemer";

Hierna afzonderlijk te noemen "Partij" en gezamenlijk ook te noemen "Partijen";

Overwegende dat:

1. De colleges van burgemeester en wethouders van de Drechtstedengemeenten op grond van de Wet inburgering verantwoordelijk zijn voor de regie op de uitvoering van het inburgeringsstelsel, waarbij inburgering kan worden gepositioneerd als onderdeel van het brede sociaal domein. Dit betekent dat gemeenten verantwoordelijk zijn voor het afnemen van de brede intake, de begeleiding van inburgeringsplichtigen en de inkoop van het cursusaanbod. Er zijn drie leerroutes binnen het stelsel: de B1 route, de Zelfredzaamheidsroute en de Onderwijsroute.
2. Opdrachtgever voor de inkoop van in het kader van uniformiteit, het behalen van financiële en efficiëntievoordelen en beperking van administratieve lasten een Raamovereenkomst hiervoor wenst te realiseren met één Opdrachtnemer voor het taalonderwijs binnen de B1 en Z-route.
3. Een Europese aanbesteding van de taalcomponent binnen de B1 en Z-route heeft plaatsgevonden op basis van de Aanbestedingsleidraad Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route, van datum [...] en met kenmerk 250014GRS, inclusief bijlagen en nota's van inlichtingen, die door Opdrachtgever zijn gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform Tendered onder nummer [...];
4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
5. Opdrachtgever daartoe met Opdrachtnemer een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee jaar met 2 (twee) maal een éézijdige verlengingsoptie van 1 (één) jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst).
6. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;

zijn het volgende overeengekomen:

Artikel 1 Definities

In deze Raamovereenkomst wordt onder de navolgende begrippen verstaan:

1. Aanbestedingsleidraad - De Aanbestedingsleidraad "Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route", van datum [...] en met kenmerk 250014GRS inclusief bijlagen en nota's van inlichtingen, die door Opdrachtgever zijn gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform Tendered onder nummer [nummer aanbesteding];
2. Bijlagen - de aanhangsels bij deze Raamovereenkomst, die na ondertekening integraal onderdeel van deze Raamovereenkomst uitmaken.
3. Inschrijving: De aanbieding van Opdrachtnemer voor de gevraagde leveringen en diensten.

4. Prestatie - Al hetgeen Opdrachtnemer, op grond van deze Raamovereenkomst jegens de Opdrachtgever te leveren goederen en diensten.
5. Raamovereenkomst - De schriftelijke vastlegging, gezamenlijk, van de kaders en randvoorwaarden die zullen gelden voor de uitvoering van de leveringen en diensten zoals beschreven in onderhavig document.
6. Nadere opdracht: opdrachten geplaatst door SDD bij opdrachtnemer voor de levering van de gevraagde diensten onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst.

Artikel 2

Onderwerp van de Raamovereenkomst

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen de randvoorwaarden overeen waarbinnen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer Nadere Opdrachten kan verstrekken voor de verrichting van de Prestatie.
2. De gevraagde Prestatie die Opdrachtnemer op grond van deze Raamovereenkomst moet leveren aan Opdrachtgever bestaat uit het leveren aan asielstatushouders van taalonderwijs met betrekking tot de taalcomponent binnen de B1- en Z-route binnen het Inburgeringsonderwijs.
3. De Prestatie is omschreven in de Aanbestedingsleidraad "Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route", van datum [...] en met kenmerk 250014GRS inclusief bijlagen en nota's van inlichtingen van [...], en in de Inschrijving van Opdrachtnemer van [...].
4. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst komen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de prijs en (rand)voorwaarden overeen met betrekking tot de gevraagde Prestatie en verplicht Opdrachtnemer zich tot het leveren van de gevraagde Prestatie, na nadere opdrachtverstrekking hiertoe door Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer aanvaardt door ondertekening van deze Raamovereenkomst de verplichting tot levering van de gevraagde Prestatie.
6. De in deze Raamovereenkomst genoemde documenten worden als bijlagen bij de Raamovereenkomst gevoegd en vormen aldus een integraal onderdeel daarvan.
7. Voor zover documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. Deze Raamovereenkomst;
 - b. De nota(s) van inlichtingen van datum [...], opgenomen in bijlage 2 bij deze Raamovereenkomst;
 - c. Aanbestedingsleidraad "Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route", van datum [...] en met kenmerk 250014GRS, opgenomen in bijlage 1 bij deze Raamovereenkomst;
 - d. De Algemene Inkoopvoorwaarden GR Sociaal, opgenomen in bijlage 3 bij deze Raamovereenkomst;
 - e. De Inschrijving van Opdrachtnemer van [datum], opgenomen in bijlage 4 bij deze Raamovereenkomst.
8. Gezins- en overige migranten woonachtig binnen de gemeente van Opdrachtgever kunnen onder dezelfde prijs- en kwaliteitscondities als asielstatushouders inburgeringsonderwijs afnemen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft daarbij een acceptatieplicht, en kan deze gezins- en overige migranten niet weigeren. Opdrachtgever draagt zorg voor een warme aanbeveling van Opdrachtnemer voor de uitvoering van inburgeringsonderwijs zoals vastgesteld in het PIP van gezins- en overige migranten.

Artikel 3

Inwerkingtreding en duur van de Raamovereenkomst

1. De ingangsdatum van deze Raamovereenkomst betreft 1 januari 2026 en heeft een initiële looptijd van 2 (twee) jaar, en eindigt na deze termijn van rechtswege.
2. Na einde van de voornoemde vaste looptijd hebben de gezamenlijke Opdrachtgevers de eenzijdige optie om de Raamovereenkomsten 2 (twee) maal te verlengen met een periode van telkens 1 (één) jaar.

3. Het uitoefenen van de optie tot verlenging geschiedt voor de Drechtsteden gezamenlijk. Dit betekent enerzijds dat Opdrachtgevers met zijn allen gelijk besluiten om wel of niet te verlengen, en dat Opdrachtnemer voor alle Raamovereenkomsten voor de Drechtsteden gelijk besluit om al dan niet te verlengen.
4. Verlenging geschiedt door middel van een schriftelijke bevestiging ondertekend van Opdrachtgevers aan Opdrachtnemer. Opdrachtgevers streven ernaar om uiterlijk 6 (zes) maanden voor afloop van de betreffende contractperiode een eventuele optie verlenging uite te voeren.
5. Op alle eventuele verlengingen zijn alle bepalingen en voorwaarden van de Raamovereenkomst onverkort van toepassing.

Artikel 4

Tarieven, indexering, facturatie en betaling

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen voor de Prestatie binnen Raamovereenkomst de volgende tarieven (in euro exclusief BTW) overeen:
 - a. Een trajectprijs voor de uitvoering van de taalcomponent binnen de B1-route en Z-route voor een Deelnemer van € [bedrag] exclusief BTW.
2. De tarieven in lid 1 zijn in euro's, exclusief BTW en 'all-in'. Dit houdt in dat in de tarieven alle logischerwijs tot de Prestatie behorende kosten zijn inbegrepen, waaronder in ieder geval maar niet uitsluitend, kosten voor alle bijkomende werkzaamheden, waaronder de intake met de deelnemer, communicatie en afstemming met Opdrachtgever, communicatie en afstemming met maatschappelijke partners in de Drechtsteden, rapportage aan Opdrachtgever, materiaal- en materieelkosten, huisvestings- en personeelskosten, kantoor- en overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk en werk door derden, kosten voor herstel onder garantie en reis- en verblijfkosten.
3. Opdrachtnemer heeft het recht prijzen jaarlijks per 1 januari te indexeren, voor het eerst per 1 januari 2027 op basis van het CBS Consumentenprijsindexcijfer (CPI) Alle Huishoudens reeks 2015=100 (dan wel de meest actuele reeks). De indexering voor een kalenderjaar bedraagt maximaal het gemiddelde van de twaalf jaarmutatiecijfers voorafgaand aan de maand oktober van het voorgaande kalenderjaar. Opdrachtnemer dient een indexeringsvoorstel voor een komend kalenderjaar uiterlijk 1 december van het lopende kalenderjaar in. Opdrachtgever controleert het indexeringsvoorstel en kent de indexering toe, mits de voorgestelde indexering juist is berekend, en binnen de maximaal toegestane indexeringsruimte valt. Na goedkeuring voert de Opdrachtnemer de geïndexeerde prijzen per 1 januari van het komende kalenderjaar door. Inhaalslagen voor (deels of geheel) niet toegepaste indexeringen zijn niet mogelijk.
4. Facturatie van de trajecten in de **B1-route**, die zijn gestart vóór 1 januari 2026 en waarvoor nog geen vergoeding in rekening is gebracht, of starten na 1 januari 2026, vindt achteraf plaats, in de volgende termijnen, ná oplevering van de volgende producten/bewijsstukken:

Ter- mijn	Omschrijving product	Moment van declaratie	Bewijsdocument	% van ingeschreven trajectprijs
1	Product 1 Opstartfase – Intake, leerplan en startniveau vastgesteld	Bij start van het traject	Leerplan	20%
2	Product 2 Voortgangsmeting – eerste halfjaar afgerond	6 maanden na start traject	Voortgangsrapportage	20%
3	Product 3 Voortgangsmeting – tweede halfjaar afgerond	12 maanden na start traject	Voortgangsrapportage	20%

4	Product 4 Tussendoel – deelnemer beheerst taalniveau A2 op alle onderdelen (lezen, luisteren, spreken, schrijven)	Na toetsing of voortgangsmeting	Toetsresultaat (via voortgangsrapportage)	25%
5	Product 5 Einddoel behaald – geslaagd voor alle onderdelen van het inburgeringsexamen A2 of B1 (of hoger) + KNM succesvol afgerond	Na diplomering	Diploma Inburgeringsexamen (volledig)	15%
	Totaal			100%
6a	Product 6a Resultaatbonus B1* – deelnemer heeft het taaltraject van de inburgering voltooid op B1-niveau. Het inburgeringsexamen is succesvol afgerond op B1-niveau (inclusief KNM)	Na diplomering B1	Diploma Inburgeringsexamen B1	+ 5% bonus
6b	Product 6b Resultaatbonus B2 – deelnemer is geslaagd voor alle onderdelen van het inburgeringsexamen B2	Na diplomering B2	Diploma Inburgeringsexamen B2	+ 10% bonus

*De bonus voor B1 (6a) wordt alleen toegekend als de deelnemer uitstroomt op niveau B1. Indien de deelnemer doorstroomt naar B2-niveau vervalt de B1-bonus en kan alleen de B2-bonus (6b) worden gedeclareerd (indien voldaan wordt aan de voorwaarden).

5. Facturatie van de trajecten in de **Z-route**, die zijn gestart vóór 1 januari 2026 en waarvoor nog geen vergoeding in rekening is gebracht, of starten na 1 januari 2026, vindt achteraf plaats, in de volgende termijnen, ná oplevering van de volgende producten/bewijsstukken:

Ter- mijn	Omschrijving product	Moment van declaratie	Bewijsdocument	% van ingeschreven trajectprijs
1	Product 1 Opstartfase – Intake, leerplan en startniveau vastgesteld	Bij start van het traject	Leerplan	20%
2	Product 2 Voortgangsmeting – eerste halfjaar afgerond	6 maanden na start traject	Voortgangsrapportage	20%
3	Product 3 Voortgangsmeting – tweede halfjaar afgerond	12 maanden na start traject	Voortgangsrapportage	20%
4	Product 4 Tussendoel – deelnemer heeft 600 uur taalonderwijs gevolgd	Na behalen 600 lesuren	Lesregistratie + aanwezigheidsrapportage (via	12,5%

			voortgangsrapport age)	
5	Product 5 Taalontwikkeling – deelnemer heeft alfabetiseringstraject afgerond óf beheerst minimaal taalniveau A1 op alle onderdelen (lezen, luisteren, spreken, schrijven)	Na toetsing of voortgangsmeting	Toetsresultaat/rap portage alfabetisering (via voortgangsrapport age)	12,5%
6	Product 6 Einddoel – deelnemer heeft 800 uur taalonderwijs (inclusief afgeronde KNM) gevolgd en evt. een inburgeringsexamen op A2-niveau afgerond.	Na afronding 800 lesuren en KNM + eventuele examenonderdelen A2.	Lesregistratie + bewijs afronding KNM (via voortgangsrapport age) + evt. diploma inburgeringexame n op A2-niveau	15%
	Totaal			100%

6. Opdrachtnemer stuurt achteraf, bij moment van declaratie, één verzamelfactuur naar de Sociaal Dienst Drechtsteden. Bij een verzamelfactuur wordt een specificatie gevoegd met de volgende gegevens:
 - a. Naam deelnemer inclusief SDD klantnummer
 - b. Woonplaats deelnemer
 - c. Gedecclareerd product
 - d. Startdatum van het traject van deelnemer
 Afspraken over de facturatie worden nader in het werkafsprakenboek vastgelegd.
7. Een factuur bevat naast de wettelijke eisen minimaal de volgende gegeven:
 - e. contractnummer en datum van de Raamovereenkomst;
 - f. datum factuur;
 - g. factuurperiode;
 - h. specificatie van deelnemer en in rekening gebrachte termijn(en);
 - i. bedrag exclusief BTW;
 - j. bedrag BTW;
 - k. bedrag inclusief BTW.
8. Bij de factuur wordt bewijsstuk als bedoeld in artikel 4 lid 6 gevoegd.
9. Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd voor Prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele onverschuldigde betalingen worden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever terugbetaald.
10. Facturen worden door de Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst aan Opdrachtnemer betaald.

Artikel 5

Algemene voorwaarden Drechtsteden

1. Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden GR Sociaal van 28 augustus 2023 van toepassing.
2. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn met de ondertekening van deze Raamovereenkomst uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 6

Verzekering en aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, alsmede tijdens eventuele werkzaamheden die doorlopen na beëindiging van de Raamovereenkomst, minimaal de navolgende verzekeringen met genoemde verzekerde sommen en eigen risico's te hebben afgesloten.
 - a. Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
2. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer wordt beperkt conform de in lid 1 onder a. genoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades. De opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever een afschrift van de polis van de door hem afgesloten verzekering aan de Opdrachtgever.

Artikel 7

Privacy, geheimhouding en beveiliging

1. Partijen voeren hun werkzaamheden uit met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) opgenomen voorschriften. Opdrachtgever heeft hiervoor een Privacy Protocol Wet Inburgering opgesteld, dat als bijlage bij de Aanbestedingsdocumenten is toegevoegd. Het protocol is onderdeel van deze Raamovereenkomst. Door ondertekening van de Raamovereenkomst conformeren Partijen zich aan de inhoud van het protocol.
2. Partijen zullen de gegevens die in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst ter beschikking worden gesteld, alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
3. Elk van de Partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten. Partijen zullen voldoende voorzorgsmaatregelen nemen en er op toe zien dat de vertrouwelijkheid van de informatie als bedoeld in dit artikel gewaarborgd zijn.
4. Partijen zullen deze Overeenkomst en al hetgeen waarvan zij in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst kennis krijgen en waarvan zij het vertrouwelijk karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden, niet bekend of openbaar maken, behalve voor zover dat voor de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is en niet in strijd is met wettelijke bepalingen, enig wettelijk voorschrift hun daartoe verplicht of de direct betrokkene daartoe voorafgaand schriftelijk toestemming heeft gegeven.
5. Gebruikers van voorzieningen moeten eenvoudig te herleiden zijn uit het systeem van de Opdrachtnemer. In geval van calamiteiten (bijvoorbeeld fabricagefouten die de veiligheid van de gebruiker in gevaar brengen) moet deze voorziening onmiddellijk te achterhalen zijn om tot een oplossing te komen.

Artikel 8

Contractmanagement, rapportage en overleg

1. Tussen Partijen worden een Service Level Agreement (SLA) opgesteld. In de SLA maken Partijen afspraken over de monitoring van de Prestatie. Daarbij wordt minimaal op de volgende aspecten gemonitord: de kwaliteit en tijdigheid van de door Opdrachtnemer geleverde Prestatie, de samenwerking met maatschappelijke partners in de Drechtsteden en de tevredenheid van Deelnemers.
2. Tussen Partijen worden nadere werkafspraken ten behoeve van de dienstverlening zoals overeengekomen in deze Raamovereenkomst, en vastgelegd in een werkafsprakenboek.
3. Partijen voeren minimaal eenmaal per jaar overleg (eerste jaar twee maal) over de uitvoering van de Raamovereenkomst, aan de hand van de SLA en de werkafspraken. Aan de zijde van de Opdrachtgever wordt het contractmanagement gefaciliteerd door een contractmanager van de Sociale Dienst Drechtsteden. Indien noodzakelijk of gewenst zijn er extra overlegmomenten. De Opdrachtnemer is verplicht aan deze overleggen deel te nemen.
4. De Opdrachtgever spreekt de Opdrachtnemer aan op geconstateerde tekortkomingen en kan de Opdrachtnemer verplichten een verbeterplan op te stellen en uit te voeren.
5. Opdrachtnemer verstrekt kosteloos uiterlijk binnen 4 weken na afloop van een kwartaal, een managementrapportage van de Prestaties van Opdrachtnemer aan de contactpersonen van de Opdrachtgever en de contractmanager, conform de eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen.
6. Naast de minimale vereisten uit het Programma van Eisen, voor de rapportage draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat de Opdrachtgever voldoende gegevens verkrijgt van Opdrachtnemer waarmee door de Opdrachtgever vastgesteld kan worden wat de contract compliance is. Opdrachtgever kan altijd om extra informatie verzoeken bij een rapportage indien de contract compliance niet (volledig) is vast te stellen.
7. Opdrachtgever is gerechtigd alle door Opdrachtnemer geleverde goederen en diensten dan wel gerapporteerde informatie te doen verifiëren door een door Opdrachtgever aan te wijzen ter zake deskundige derde.
8. De Opdrachtnemer stelt op verzoek daartoe door Opdrachtgever alle informatie betrekking hebbend op de Raamovereenkomst ter beschikking aan Opdrachtgever.

Artikel 9

Communicatie en gegevensuitwisseling

1. Communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer dient in beginsel alleen schriftelijk plaats te vinden per mail en gericht te worden aan een door Opdrachtgever aangegeven centrale mailbox van de behandelende afdeling. Communicatie via mail mag geen persoonsgegevens of bestanden bevatten. In het geval dat aan de zijde van de Opdrachtgever een beveiligde mailomgeving voor de Drechtsteden beschikbaar is (ZIVVER), dan behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om de te hanteren beveiligde mailomgeving voor te schrijven aan Opdrachtnemer, en de mailomgeving gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te wijzigen.
2. Indien Opdrachtnemer ten behoeve van communicatie en gegevensuitwisseling gebruik maakt van een online portal (SaaS-applicatie), dan voldoet deze portal vanaf gunning en gedurende de gehele contractduur aan:
 - a. een 100% score op internet.nl;
 - b. de eisen in de bijlage I – Privacy Protocol Wet Inburgering
 - c. de eisen in de bijlage J – ICT Beleid – SaaS Applicatiecriteria
3. Opdrachtnemer kan bij calamiteiten of knelpunten direct rechtstreeks contact opnemen met de behandelend regisseur van Opdrachtgever.
4. Partijen beantwoorden of vragen, verzoeken en mededelingen naar elkaar binnen:
 - a. maximaal 3 werkdagen bij reguliere vragen/verzoeken en
 - b. maximaal 1 werkdag bij spoedvragen/-verzoeken.

5. Voorgaande is van toepassing op vragen en verzoeken vanuit de Sociale Dienst Drechtsteden (van bijvoorbeeld de consulent).
6. Vragen van deelnemers dienen per direct in behandeling genomen te worden.
7. Partijen zorgen voor vaste aanspreekpunten.

Artikel 10 **Ontbinding**

1. Als Opdrachtnemer tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen voortvloeiend uit deze Raamovereenkomst, stelt Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke. Opdrachtnemer krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door Opdrachtgever te bepalen termijn, zijn verplichtingen alsnog na te komen. Komt Opdrachtnemer ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan is hij in verzuim en kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden zonder ingebrekestelling en de kosten en schade die daarmee gepaard gaan verhalen op Opdrachtnemer als de uitsluitingsgronden genoemd in hoofdstuk 4 van de Aanbestedingsleidraad van toepassing zijn of worden op Opdrachtnemer of als Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 4 van de Aanbestedingsleidraad. Artikel 30 van de Algemene inkoopvoorwaarden is onverkort van toepassing.
3. Ook bij ontbinding conform dit artikel is Opdrachtnemer gehouden mede te werken aan een zorgvuldige overdracht van de diensten.

Artikel 11 **Wijzigingen**

1. Partijen kunnen deze Raamovereenkomst wijzigen. Daarvoor gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst gemotiveerd verzoeken bestaande onderdelen van de Prestatie (going concern) te vervangen door nieuwe onderdelen, tenzij dit de algemene aard van de opdracht verandert;
 - b. Als wet- of regelgeving, daaronder begrepen gemeentelijke verordeningen, noodzaken tot het toevoegen of verwijderen van diensten of uitvoeringsvoorwaarden, dan kan de Opdrachtgever de benodigde wijzigingen doorvoeren, tenzij dit de algemene aard van de opdracht verandert;
2. Indien de wijzigingen als bedoeld in lid 1 leiden tot een verzwaring van de opgave of tot financiële gevolgen voor Opdrachtnemer, maken Partijen afspraken hoe hiermee wordt omgegaan binnen deze Raamovereenkomst.
3. Wijzigingen gaan in op 1 januari of 1 juli van een kalenderjaar, of bij overeenstemming tussen partijen op een andere datum. Opdrachtgever kondigt wijzigingen tenminste zes kalendermaanden voor deze in werking treden aan.

Artikel 12 **Overgang van onderneming**

1. Opdrachtnemer dient een voorgenomen overgang van zijn onderneming of overdracht van (gedeeltelijke) zeggenschap van zijn onderneming, tijdig voorafgaand -minimaal drie maanden van tevoren- schriftelijk per aangetekende brief aan Opdrachtgever te melden.
2. Opdrachtgever heeft alsdan het recht om deze Overeenkomst op te zeggen, indien hij zich in de voorgenomen overgang of overdracht niet kan vinden.
3. Opdrachtnemer zal zijn onderneming niet overdragen aan een partij waarvan hij weet of kan weten dat deze de lopende verplichtingen uit deze Overeenkomst niet- of niet naar behoren kan nakomen.

4. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle nadelige gevolgen die Opdrachtgever en of aan hem gelieerde derden mochten ondervinden ten gevolge van de overgang of overdracht.

Artikel 13 Social Return

1. Op het leveren van de diensten door Opdrachtnemer is Social Return on Investment (SROI) van toepassing conform het gestelde in de Aanbestedingsleidraad, waaronder bijlage C horende bij de Aanbestedingsleidraad. Voor deze Raamovereenkomst geldt een SROI verplichting van 2% van de opdrachtwaarde.

Artikel 14 Slotbepalingen

1. Geschillen tussen Partijen ter zake van de Raamovereenkomst worden bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam van de Aanbestedende dienst.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op de bepalingen van deze Raamovereenkomst binden partijen slechts indien deze schriftelijk zijn overeengekomen door daartoe bevoegde personen.
3. Indien een bepaling of meerdere bepalingen van deze Raamovereenkomst of van de toepasselijke algemene voorwaarden vernietigbaar is of zijn, dan laat dit de geldigheid van de overige artikelen onverlet.
4. De bepalingen van deze Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en Partijen blijvend binden.
5. Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus op overeengekomen in tweevoud, opgemaakt en ondertekend:

Te: Te:
.....

Datum: Datum:
.....

Opdrachtgever Opdrachtnemer,
[..] [..]

.....
.....
[..] [..]

De navolgende bijlagen zijn bijgevoegd bij en vormen onderdeel van deze Raamovereenkomst:

1. De nota('s) van inlichtingen van datum [...], behorende bij de Aanbestedingsleidraad "Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route", van datum [...] en met kenmerk 250014GRS;

2. Aanbestedingsleidraad "Inburgering Taalcomponent B1 en Z-route", van datum [...] en met kenmerk 250014GRS, inclusief bijlagen
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden GR Sociaal d.d. 28 augustus 2023;
4. De Inschrijving van Opdrachtnemer van datum [...];